

ANGEBOTSANFRAGE KORREKTORAT/LEKTORAT

Die folgenden Fragen sollen es Ihnen erleichtern, eine Anfrage an mich zu stellen. Sie müssen die Antworten nicht in ganzen Sätzen formulieren, meistens reichen Stichpunkte aus. Ziel ist es, Ihnen rasch ein möglichst präzises Angebot erstellen zu können.

- 1. Wünschen Sie ein Korrektorat (nur Fehlersuche und Behebung) oder ein Lektorat (inklusive zusätzlicher Stilprüfung)?**

- 2. Um welche Textgattung handelt es sich (z.B. wissenschaftliche Abhandlung, Blogbeitrag, Belletristik ...)?**

- 3. Sind vertiefte Fachkenntnisse erforderlich oder richten sich die Beiträge an fachlich interessierte Laien?**

- 4. Welchen Umfang hat der Text (Zeichenzahl inklusive Leerzeichen)?**

- 5. Zu welchem Termin benötigen Sie die Korrektur oder das Lektorat?**

- 6. Sollen die Texte ggf. auch umgeschrieben werden?**

- 7. Ist der Text bereits ganz oder teilweise fertig? Fügen Sie mir gern ein paar Seiten ein, damit ich mir ein Bild vom ungefähren Aufwand machen kann.**

- 8. Wo und in welcher Form soll der Text später veröffentlicht werden?**

- 9. Gibt es ergänzende Anregungen, Fragen, Kommentare, die Sie mir an dieser Stelle bereits mitteilen wollen?**

Auftragserteilung und Auftragsannahme

Den ausgefüllten Fragebogen senden Sie einfach als E-Mail-Anhang an: fragen@texterinbremen.de.

Ich erstelle Ihnen dann gern ein unverbindliches Angebot. Vereinbaren wir anschließend eine Zusammenarbeit, benötige ich natürlich noch ein paar weitere Angaben – aber das findet sich dann.

Die Honorarabrechnung erfolgt nach Zeit – den ungefähren Gesamtpreis kann ich Ihnen jedoch erst mitteilen, wenn ich weiß, ob es sich um eine Korrektorats- oder Lektoratsanfrage handelt.

Im Preis enthalten ist eine Feedbackschleife – falls Sie noch kleinere Änderungswünsche haben. Den ersten Entwurf erhalten Sie in der Regel binnen einer Woche nach Auftragserteilung.

Sie haben weitere Fragen oder Anliegen? Zögern Sie nicht, mir eine Nachricht zu schreiben! Ich freue mich auf eine gute Zusammenarbeit!

Bitte geben Sie abschließend noch die Kontaktdaten von Auftraggeber/in und Ansprechpartner/in an, sofern ich diese nicht aus Ihrer E-Mail entnehmen kann: